

# Ecrea 操作マニュアル

## 日報一覧

株式会社エクレアラボ

## 目次

|              |   |
|--------------|---|
| 日報一覽 .....   | 1 |
| [新規登録] ..... | 1 |
| [検索] .....   | 4 |

## 日報一覧

日々の活動をまとめて日報とします。

日報一覧では、日報の登録や更新、検索をすることができます。

### [新規登録]


左側のメニューから日報一覧をクリックします。

The screenshot shows the Ecrea system interface. On the left, a vertical menu contains several items, with '日報一覧' (Daily Report List) highlighted by a red rectangular box. The main area displays a calendar for December 2015, with dates from 12/17 to 12/23. Below the calendar, there is a 'メッセージ' (Messages) section with a table of messages. The table has columns for '通知種類' (Notification Type), '送信日' (Send Date), '送信者' (Sender), and '内容' (Content). One message is visible with the content '該当なし' (None).

日報一覧が表示されます。

The screenshot shows the '日報一覧' (Daily Report List) page. At the top, there is a search bar with a '検索' (Search) button highlighted by a red box. Below the search bar, there are filters for '日付' (Date) and '社員' (Employee). The main area contains a table with the following columns: '日付' (Date), '部署/社員' (Department/Employee), and '勤務時間' (Working Hours). The table lists daily reports for December 2015, with entries for each day from 12/17 to 12/10. The '勤務時間' column is currently empty.

| 日付                 | 部署/社員                     | 勤務時間 |
|--------------------|---------------------------|------|
| 2015年<br>12月17日(木) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月16日(水) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月15日(火) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月14日(月) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月13日(日) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月12日(土) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月11日(金) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月10日(木) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |
| 2015年<br>12月09日(水) | 東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 田中 一郎 |      |


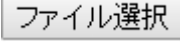

日報を登録したい日付の  をクリックすると、日報登録が表示されます。


(表示される項目や並び順などはシステム管理の設定により変わります。)

| 日報 - 登録 <span style="float: right;">✔登録 ✖キャンセル</span> |   |       |                                  |
|---|---|-------|----------------------------------|
| 日付  | 2015/12/17(木)   | 社員    | 田中 一郎                            |
| 通知先   | <input type="button" value="⏪ 選択"/> <input type="button" value="📄 通知先/パターン"/> |       |                                  |
| 勤務時間  | <input type="text" value="HH:MM"/> ~ <input type="text" value="HH:MM"/>       |       |                                  |
| 活動一覧  | <input type="button" value="📄 活動"/>   |       |                                  |
|   | 日付/時間   | 目的/結果 | 顧客/顧客社員/顧客社員(サブ)                 |
|   | 詳細  |       |                                  |
|   | 該当なし  |       |                                  |
| トピックス   |   |       |                                  |
| 添付ファイル  | <input type="button" value="📄 ファイル選択"/> 選択されていません                             |       | <input type="button" value="📄"/> |
| 作成日   |   | 作成者   |                                  |
| 更新日   |   | 更新者   |                                  |

各項目の説明は以下の通りです。

| 日付   | 選択した日付が表示されます。   |     |       |     |       |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|------|--|-----|-------|-----|-------|----|----|----|----|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|--|--|-------|-----|-------|-----|-------|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| 社員   | 自分の名前が表示されます。  |     |       |     |       |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
| 通知先  | 日報を報告する通知先を選択します。<br><input type="button" value="⏪ 追加"/> をクリックすると、社員選択が表示されます。<br><input type="button" value="📄 通知先/パターン"/> をクリックすると、パターン登録した通知先を選択することが出来ます。  |     |       |     |       |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
| 勤務時間 | <input type="text" value="HH:MM"/> ~ <input type="text" value="HH:MM"/> をクリックすると、時間設定画面が表示されます。<br><table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th colspan="5">時</th> <th colspan="3">分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">AM</td> <td>00</td><td>01</td><td>02</td><td>03</td><td>04</td><td>05</td><td>00</td><td>05</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>06</td><td>07</td><td>08</td><td>09</td><td>10</td><td>11</td><td>15</td><td>20</td><td>25</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">PM</td> <td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>30</td><td>35</td><td>40</td> </tr> <tr> <td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>45</td><td>50</td><td>55</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0分</td><td>15分</td><td>30分</td><td>45分</td><td>1時間</td><td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.5時間</td><td>2時間</td><td>2.5時間</td><td>3時間</td><td>3.5時間</td><td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4時間</td><td>5時間</td><td>6時間</td><td>7時間</td><td>8時間</td><td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table> <div style="margin: 10px auto; display: flex; gap: 10px;"> <input type="button" value="🕒 現時刻"/> <input type="button" value="🗑️ クリア"/> <input type="button" value="🔒 閉じる"/> </div> 開始時間を選択し、 <input type="button" value="🔒 閉じる"/> をクリックすると時間が設定されます。 |     | 時     |     |       |    |    | 分  |    |  | AM | 00 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 00 | 05 | 10 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 15 | 20 | 25 | PM | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 30 | 35 | 40 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 45 | 50 | 55 |  | 0分 | 15分 | 30分 | 45分 | 1時間 |  |  |  |  |  | 1.5時間 | 2時間 | 2.5時間 | 3時間 | 3.5時間 |  |  |  |  |  | 4時間 | 5時間 | 6時間 | 7時間 | 8時間 |  |  |  |  |
|      | 時  |     |       |     |       | 分  |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
| AM   | 00   | 01  | 02    | 03  | 04    | 05 | 00 | 05 | 10 |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|      | 06   | 07  | 08    | 09  | 10    | 11 | 15 | 20 | 25 |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
| PM   | 12   | 13  | 14    | 15  | 16    | 17 | 30 | 35 | 40 |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|      | 18   | 19  | 20    | 21  | 22    | 23 | 45 | 50 | 55 |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|      | 0分   | 15分 | 30分   | 45分 | 1時間   |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|      | 1.5時間  | 2時間 | 2.5時間 | 3時間 | 3.5時間 |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |
|      | 4時間  | 5時間 | 6時間   | 7時間 | 8時間   |    |    |    |    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |    |     |     |     |     |  |  |  |  |  |       |     |       |     |       |  |  |  |  |  |     |     |     |     |     |  |  |  |  |

|        |  |
|--------|--|
| 活動一覧   | 既に登録してある選択した日付の活動一覧が表示されます。<br> をクリックすると、新規に活動を登録することが出来ます。   |
| トピックス  | 1日の感想など活動に登録するほどでない、顧客や顧客社員に紐付かない情報を入力します。   |
| 添付ファイル | 日報に紐づくファイルを添付します。<br> をクリックしてファイルを選択し、  をクリックしてファイルをアップロードします。 |
| 作成日    | 日報を作成した日が自動で入力されます。  |
| 作成者    | 日報を作成した社員名が自動で入力されます。  |
| 更新日    | 日報を最終的に更新した日が自動で入力されます。  |
| 更新者    | 日報を最終的に更新した社員名が自動で入力されます。  |

各項目を入力し、最後に  をクリックします。

## [検索]

左側のメニューから日報一覧をクリックします。



日報一覧が表示されます。





条件の日付では、最初にラジオボタンで日付指定か、期間選択かを選びます。





日付指定の場合は、『YYYY/MM/DD~YYYY/MM/DD』の形式で日付を入力、選択します。


期間選択の場合は、検索したい期間を『いつ~いつまで』の形で入力、選択します。


社員の  をクリックすると、選択されている社員がクリアされます。

社員の  をクリックすると、部署社員選択が表示されます。

社員の  をクリックすると、[自分]が選択されます。

社員の  をクリックすると、[自部署]が選択されます。

 をクリックすると、日報-登録が表示されます。

 をクリックすると、検索結果を CSV 出力する事が出来ます。