

# Ecrea

---

システム管理マニュアル

～メール配信設定～

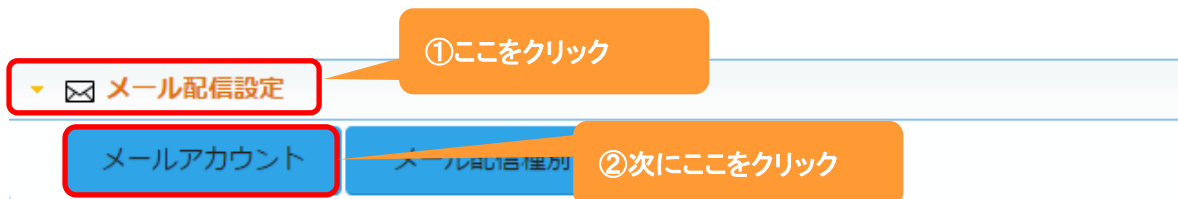
## 目次

1.メールアカウント.....	1
2.メール配信種別.....	4

## 1.メールアカウント

ここでは、メール配信の『送信元メールアカウント』の設定が出来ます。

1.左側のメニュー[システム管理]から[メール配信設定]⇒[メールアカウント]の順にクリックします。



2.メールアカウント一覧が表示されます。

**+新規** をクリックします。

The image shows the 'メールアカウント - 一覧' (Email Account List) page. At the top right, there are buttons for '+新規' (New), '検索' (Search), and '戻る' (Back). Below these is a search bar with '条件' (Conditions) and '×条件クリア' (Clear conditions). The main content area shows a table with columns for 'メールアカウント名' (Email Account Name), '個人用' (Personal), '作成者' (Creator), and '作成日' (Creation Date). The table is currently empty, with '該当なし' (No results) displayed below it.

3.メールアカウントの設定が出来ます。

The image shows the 'メールアカウント - 登録' (Email Account Registration) page. At the top right, there are buttons for 'テストメール送信' (Send test email), '登録' (Register), and 'キャンセル' (Cancel). The form contains several fields: 'メールアカウント名\*' (Email Account Name), '送信元アドレス\*' (Sender Address), '返信用アドレス' (Reply-to Address), 'SMTPホスト\*' (SMTP Host), 'SMTPポート\*' (SMTP Port), 'SMTP認証' (SMTP Authentication) with sub-fields for 'SMTPユーザー' (SMTP User) and 'SMTPパスワード' (SMTP Password), 'POP before SMTP' with sub-fields for 'POPホスト' (POP Host), 'POPポート' (POP Port), 'POPユーザー' (POP User), and 'POPパスワード' (POP Password), 'TLS/SSL通信' (TLS/SSL Communication), '送信間隔' (Sending Interval) in milliseconds, '作成者' (Creator), and '更新者' (Updater).

各項目の説明は以下の通りです。

メールアカウント名	登録するメール情報の名称を入力します。
個人用	
送信元メールアドレス	メール配信からメール送信する際の送信元メールアドレスを入力します。 この項目の入力は必須です。
送信元表示名	メール配信からメッセージをメール送信する際の送信元の表示名を入力します。
SMTP ホスト	利用するメールサーバーの SMTP ホストを入力します。 この項目の入力は必須です。
SMTP ポート	送信元メールアドレスの SMTP ポートを入力します。
SMTP 認証	利用するメールサーバーに SMTP 認証が必要な場合、入力します。
POP before SMTP	利用するメールサーバーに POP before SMTP が必要な場合、入力します。
TLS/SSL 通信	利用するメールサーバーに TLS/SSL 通信設定が必要な場合、チェックを入れます。
SMTP ローカルホスト	テストメール送信でうまくいかない場合、この項目に localhost と入力をしてください。 通常、この項目の入力は必要ありません。
送信間隔	メール送信する間隔を指定します。 利用するメールサーバーに送信件数の指定がある場合、この項目に必要間隔を入力してください。

4.入力後、**テストメール送信**をクリックし、設定内容を確認します。

5.テスト送信画面が表示されます。

宛先や内容などを確認し、**送信**をクリックします。

6.メッセージが正しく送信された事を確認して、**登録**をクリックします。

#### ◆ポイント

- ・メールアカウントは複数登録出来ますが、登録時に必ずテストメール送信を行ってください。
- ・メッセージ送信が正しく行われると、以下の画面が表示されます。

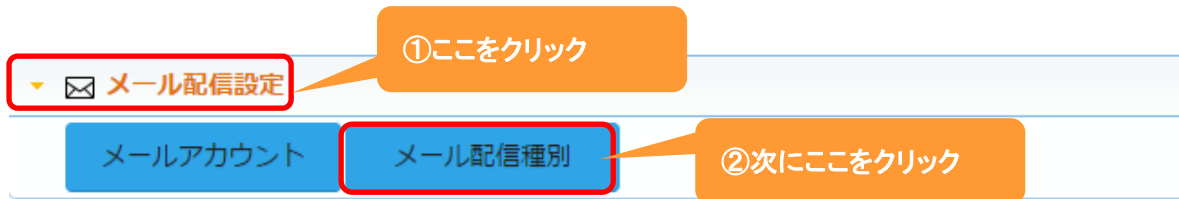
メッセージ送信にエラーがある場合、以下のエラー画面が表示されます。

表示されるエラー内容は設定値により変わります。

## 2. メール配信種別

ここでは、メール配信の種別を追加することができます。

1. 左側のメニュー[システム管理]から[メール配信設定]⇒[メール配信種別]の順にクリックします。

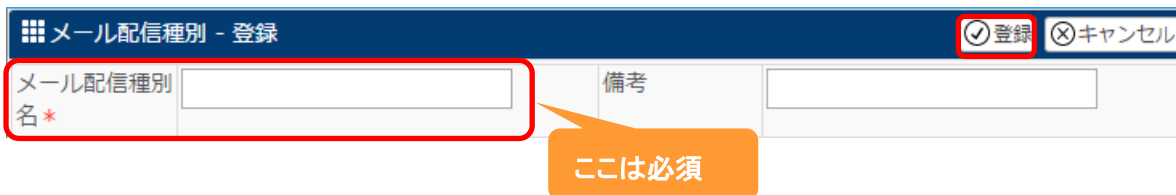


2. **+新規** をクリックします。

既に登録されている権限を編集する場合は、**編集** をクリックします。



3. 製品種別名や備考を入力します。



4. **登録** をクリックします。

### ◆ポイント

- ・登録するメール配信種別の数に上限はありません。

設定例: メール配信種別に複数の項目を設定した場合

メール配信種別 - 一覧		
	メール配信種別名	備考
	メールマガジン	
	製品情報	
	号外ニュース	
	セミナー案内	
	その他	

メール配信 - 新規登録 - メール配信種別の選択肢が増えます。

メール配信 - 登録

テストメール送信
下書き
登録
キャンセル

メール配信名 *	<input type="text"/>	メール配信種別	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">                     (選択) ▼                      (選択)  <b>メールマガジン</b>                      製品情報                      号外ニュース                      セミナー案内                      その他                 </div>
配信状況			
配信メールアカウント	[システム共通アカウント]		
送信元アドレス	<input type="text"/>	送信元表示名	<input type="text"/>
配信先 *	<input checked="" type="radio"/> 自由選択 <input type="radio"/> リスト <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">                         追加 一覧表示 ※配信先を削除したい場合は、一覧表示から削除してください。                          該当件数: 0件                     </div>		
配信タイプ	<input checked="" type="radio"/> 一斉メール <input type="radio"/> ステップメール		

ここが増えます。