

## <CSVを使って顧客社員の重複分を削除する>

1.顧客社員情報にて検索し、**CSV出力**をクリック

The screenshot shows the Ecrea interface. On the left, the '顧客社員情報' menu item is highlighted with a red box. The main area shows a search for '顧客社員' with filters. The table below has two rows with 'test顧客社員' and phone number '03-8746-1259', which are also highlighted with a red box. The 'CSV出力' button in the top right of the table area is also highlighted with a red box.

2.再度、**CSV出力**をクリックし、わかりやすい場所に保存

The screenshot shows the '顧客社員 - CSV出力' dialog box. The '出力項目設定' section is visible, showing a list of items to be included in the CSV export. The '顧客社員ID', '顧客社員名', and '顧客社員名かな' items are listed. The 'CSV出力' button in the top right corner is highlighted with a red box.

3.保存した csv を Excel で開き、削除フラグ欄に 削除 または 1 (半角)を入力して上書き保存

	A	B	Z	AA	AB	AC	AD
1	顧客社員ID	顧客社員名	作成日	更新者	更新日	削除フラグ	チェックテスト
2	16	test顧客社員	#####			未削除	
3	13	test顧客社員	#####	田中 一郎	#####	1	
4	4	三木 正	#####	田中 一郎	#####	未削除	
5	2	久保 光生	#####	田中 一郎	#####	未削除	○
6	1	太田 健一	#####	田中 一郎	#####	未削除	○

4.顧客社員情報の CSV 入力をクリック

The screenshot shows the '顧客社員 - 一覧' (Customer Staff - List) page. At the top right, there are buttons for '+ 新規' (New) and '検索' (Search). Below the search bar, there are search criteria for '顧客社員名' (Customer Staff Name) and '顧客' (Customer). At the bottom right of the page, the 'CSV入力' (CSV Input) button is highlighted with a red box.

5.CSV ファイルに上書き保存したものを選択し、『名称の重複を許可する』を選択して CSV 入力開始をクリック

The screenshot shows the '顧客社員CSV入力' (Customer Staff CSV Input) dialog box. At the top, there are buttons for 'サンプルCSV出力' (Sample CSV Output), 'CSVチェック開始' (Start CSV Check), 'CSV入力開始' (Start CSV Input), and 'キャンセル' (Cancel). The 'CSV入力開始' button is highlighted with a red box. Below, the 'CSVファイル' (CSV File) section shows '顧客社員.csv' selected. The '名称の重複' (Duplicate Names) section has the radio button for '名称の重複を許可する' (Allow duplicate names) selected, which is also highlighted with a red box.

6.エラーがない事を確認して OK をクリックし、右上のキャンセルをクリック

The screenshot shows the '顧客社員CSV入力' (Customer Staff CSV Input) dialog box. At the top right, the 'キャンセル' (Cancel) button is highlighted with a red box. The 'CSVファイル' (CSV File) section shows '顧客社員.csv'. The '名称の重複' (Duplicate Names) section has '名称の重複を許可する' (Allow duplicate names) selected. Below, the '進捗' (Progress) section shows a progress bar at 100% and '7/7件'. The 'エラー一覧' (Error List) section shows '0件' (0 items). A message box is displayed with the text 'メッセージ' (Message) and '7件のデータをインポートしました。' (Imported 7 items of data). The 'OK' button in the message box is highlighted with a red box.

7.顧客社員に戻ると重複していた1件(test顧客社員)が削除されているのを確認

顧客社員 顧客社員リスト

顧客社員 - 一覧 + 新規 検索

条件 × 条件クリア

顧客社員名  OR 顧客   顧客(サブ)を含む

一覧 6件 一括更新 CSV出力 CSV入力

	↓ 顧客社員名	電話番号
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	test顧客社員	03-8746-1259
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	三木 正	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	久保 光生	0120-954-616