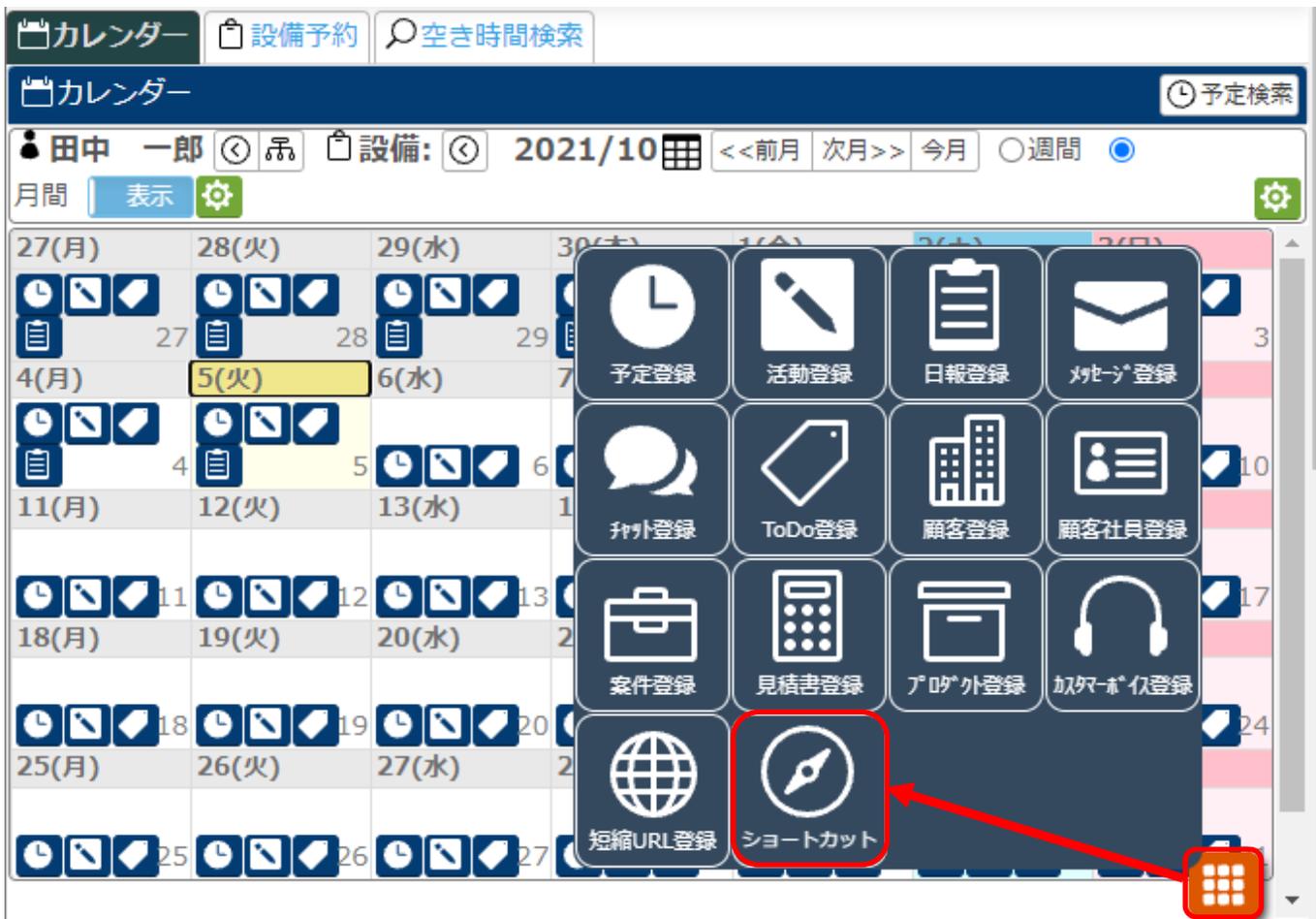


<ショートカットの使い方>

ホーム画面下側にある【ショートカット】を利用して Ecrea の画面を登録してみましょう。

1.Ecrea 内の保存したい画面右下の【ランチャー】→【ショートカット】の順にクリックします。

(画面例:カレンダー)



2.[この画面を登録]をクリックします。



3.わかりやすいタイトルを入力し、【登録】をクリックします。

※登録画面を全社で利用する場合は[全社共有]にチェックを入れてください。

ショートカット登録

タイトル
カレンダー (田中 一郎 月間)

全社共有

登録 キャンセル

4.ホーム画面下側のショートカットを見ると登録したショートカットが表示されます。

タイトルをクリックすると、保存した画面が表示できます。

<input checked="" type="checkbox"/>		タイトル	共有
<input type="checkbox"/>		カレンダー (東京本社 - 営業本部 - 第1営業部 週間)	
<input type="checkbox"/>		カレンダー (田中 一郎 月間)	

◆ポイント◆

ショートカットは、ホーム画面以外でもキーボードの【Alt】と【S】を同時に押すことで表示する事が出来ます。

画面例:顧客情報にてショートカットを表示

顧客 - 検索

条件 × 条件クリア

顧客名 AND 顧客タイプ 選択

自社担当者 自社担当者(サブ)を含む

削除フラグ

ショートカット一覧

並べ替え × 削除

カレンダー (田中 一郎 月間)

URL登録 閉じる

102 株式会社フージーズ 石原 裕美子 03-8746-1259