<複数ソートを設定する>

新しいソート(並び替え)の仕方を見てみましょう。

国一覧	\$			8件 主 CSV出力
	顧客社員名	↓顧客	電話番号	メールアドレス
0 1	小林 妙子	株式会社テスト		test_8@ecrea.co.jp
0 1	山田太郎	株式会社テスト		test co.ip
01	桜田 勇樹	株式会社マービー オー		と ソートしたい項目名をクリックします。 2 つ目のソートは出来ません。
01	森孝之	株式会社マービー オー		a
01	大谷裕	株式会社ITテクノ ロジー	03-6666-5555	test_2@ecrea.co.jp
01	三木 正	株式会社ITテクノ ロジー		test_5@ecrea.co.jp
01	太田健一	株式会社エクレア ラボ	0120-954-616	test_3@ecrea.co.jp
01	久保光生	株式会社エクレア ラボ	0120-954-616	test_1@ecrea.co.jp

◆今までの Ecrea では、一覧のソート(並び替え)が1項目のみしか設定出来ませんでした。

◆新しい Ecrea では、一覧のソート(並び替え)が複数設定出来ます。

1つ目のソート後、次の項目で【Ctrl+左クリック】すると2番目のソート(並び替え)が出来ます。

国一覧	\$			8件 主 CSV出力
	顧客社員名	↓1顧客	電話番号	↓2メールアドレス
0 1	山田太郎	株式会社テスト		tes 4@ecrea.co.jp
0 1	小林 妙子	株式会社テスト		tes ecrea.co.jp
01	森孝之	株式会社マービー オー		aa
01	桜田 勇樹	株式会社マービー オー	複数	数ソート(並び替え)を行うと、項目名の前に
01	大谷裕	株式会社ITテクノ ロジー	03-6666-55	
01	三木 正	株式会社ITテクノ ロジー		test_5@ecrea.co.jp
01	久保光生	株式会社エクレア ラボ	0120-954-616	test_1@ecrea.co.jp
01	太田健一	株式会社エクレア ラボ	0120-954-616	test_3@ecrea.co.jp

◆設定したソートを保存し、次回以降も利用する

(画面例:顧客社員情報)

ソート後、一覧右横の

をクリックします。

国顧客社員 国顧客社員リスト						
国顧客社員 - 検索 + 新規 <mark>艮 検索</mark>						
民条件 ☆ × 条件クリア						
顧客社員 <mark>名</mark>		AND	▶ 顧客		□ \$	
				✔顧客(サブ)を含	iむ	
メールアドレス	ζ	AND	~ 展示会参加年月★	@ 選択 OR	*	
送信NG1122 ●[すべて] 〇チェック 〇まチェック						
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □						
	顧客社員名	↓1顧客	電話番号	↓₃メールアドレス	↓2展示会参加年月★ 🛔	
0 🖵 🖸	結城 達也	株式会社麒麟堂	03-2222-4444		A	
0 - 1	管野 美幸	株式会社麒麟堂	03-2222-4444			
0 🖵 🖸	山田太郎	株式会社テスト		test_4@ecrea.co.jp		
0 - 1	小林 妙子	株式会社テスト		test_8@ecrea.co.jp		
0 - 1	森孝之	株式会社マービーオー		aa@aaa.com		
0 - 1	桜田 勇樹	株式会社マービーオー		bb@bbb.com		
0 🖵 🖸	大谷 裕	株式会社ITテクノロジ	03-6666-5555	test_2@ecrea.co.jp	2018年12月	

設定をクリックします。

国顧客社員	国顧客社員リスト				
国顧客社員	- 検索				+新規 民検索
民条件 浳					
顧客社員名	項目選択				× 🗆 🕹
	【顧客社員】				
メールアド	□顧客社員ID	✔顧客社員名	□顧客社員名かな	✔顧客	
送信NG11	□顧客社員タイプ	□顧客社員ランク	□部署	□役職	
ZIHITOTT	□郵便番号	□住所	✓ 電話番号	□FAX番号	
目一覧 [□携帯電話番号	✔メールアドレス	□携帯メールアドレス	□生年月日	🟦 CSV出力 🛃 CSV入力
	□年齢	□添付ファイル	□備考	□未訪問期間	年月★ ▲
	□最終訪問日	□訪問回数	□きっかけ	✔展示会参加年月★	¥
	□電話★	□送信NG1122	□自社担当者	□顧客(サブ)	
0 🖵 🖻	□作成日	□作成者	□更新日	□更新者	
	【顧客】				
	□顧客ID	□顧客名	□顧客名かな	□顧客タイプ	
$\odot \mathbf{P} \Sigma$	□顧客ランク		D きっかけ	□郵便番号	
$\bigcirc \Box \land$		□電話番号	□ FAX番号		
			□支払条件		
		□目社担当者(サフ)	□添付ファイル		
0 🖵 🖻					
			□日付テスト(指定なし)	 □日何テスト (уууу/MM··· □ 任何テスト (уууу/MM··· 	
0 🖵 โ		し日何テスト (dd/MM/y…) の たまま			
		□作成者		□ 史新 ここをクリック	しまり。
			_		
			設定	クリア キャンセル	2019年12月
				21	

以上の手順でソートを保存する事が出来ました。

次回、検索後に一覧を見ると設定したソートが表示されます。